



## Umzugs-Checkliste

### So früh wie möglich

#### Vertrag

Machen Sie jetzt den Umzugsvertrag mit Ihrem Umzugsunternehmen perfekt, damit der Umzug termingerecht und sicher klappt.

#### Kautio

Wenn Sie beim Einzug eine Mietkaution bezahlt haben, sollten Sie mit dem Vermieter die Rückzahlung regeln

#### Ablösungssumme

Sprechen Sie mit Ihrem Nachmieter über den Verkauf von fest eingebauten Gegenstände wie Schränke usw.

#### Antenne/Kabelfernsehen

Regeln Sie den Verkauf mit Ihrem Nachmieter.

#### Renovierungsarbeiten

Machen Sie mit Ihrem Vermieter einen Rundgang durch Ihre Wohnung und sprechen Sie mit ihm alle notwendigen Renovierungsarbeiten ab. Tipp: Lassen Sie sich das Ergebnis schriftlich geben. Das kann eine Menge Mühe und Ärger sparen.

#### Sperrmüll

Schauen Sie nach, wann der nächste Sperrmüll-Termin ist, oder fragen Sie bei Ihrer Verbandsgemeinde oder Stadtverwaltung nach. Sehen Sie sich doch einmal auf dem Boden oder im Keller um, Sie finden sicher eine Menge Kram, der es nicht wert ist, in die neue Wohnung mitgenommen zu werden.

#### Telefon

Kündigung des Telefonanschlusses. Antrag auf Neuanschließung sollte rechtzeitig gestellt werden. Antragsformular gibt es jeweils im Telefonladen Ihrer Stadt.

### 3 Wochen vorher

#### Kündigen/Abmelden

Bank- und Postscheckkonto  
Wartungsverträge  
Polizeiliche Abmeldung  
Einzugsermächtigungen widerrufen/ändern  
Sportverein  
Schulen  
Freizeitclubs  
Theaterabonnements

.....  
.....

#### Anmelden

Bei den gleichen Institutionen am neuen Wohnort wieder anmelden.

#### Adressenänderung

Wenn Sie in 3 Wochen umziehen, sollten Sie jetzt alle informieren, dies wissen sollten:

Freunde  
Verwandte  
Geschäftspartner  
Zeitschriften  
Bücherclubs  
Kreiswehersatzamt  
Bausparkasse  
Versicherungen  
Vereine  
Kirche  
Kreditkarten-Firmen  
Lieferanten

.....  
.....  
.....

Lustige Postkarten erhalten Sie von ihrem Schreibwarenhändler

#### Tiefkühlkost

Den Inhalt Ihrer Tiefkühltruhe sollten Sie so weit wie möglich aufbrauchen.

#### Umzugsurlaub

Beantragen Sie jetzt Ihren Umzugsurlaub.  
Prüfen Sie bitte vorher ob und wie viel Sonderurlaub Ihnen dafür zusteht.

#### Gardinen

Prüfen Sie, ob Ihre Gardinen und Vorhänge geändert und gewaschen werden müssen. In unseren Packbehältnissen erreichen sie dann frisch ihre neue Wohnung.

#### Sperrmüll

2. Runde im Aussortieren. Auch heute gibt es bestimmt noch eine Menge, die auf den Sperrmüll gehört. Denken Sie an den Sperrmülltermin.

#### Babysitter

Haben Sie kleine Kinder? Dann sollten Sie für den Umzugstag einen Babysitter besorgen. Nach einem aufregenden Spaziergang durch den Zoo oder zum nächsten Abenteuerspielplatz sind ihre Kleinen, wenn's los geht, viel ausgeglichener und ruhiger, als wenn sie im Umzugshin- und her umhertoben.

#### Apotheke

Überprüfen Sie noch einmal Ihre Hausapotheke und Ihren Autoverbandskasten. Damit Sie beim Umzug sofort ein Pflaster oder eine Tablette zur Hand haben, falls es nötig sein sollte.

### 2 Wochen vorher

#### Kündigen

Sofern Ihr Vermieter nicht dafür zuständig ist, sollten Sie jetzt kündigen:  
Wasser  
Strom  
Gas  
Fernwärme

.....  
.....  
.....

#### GEZ

Jetzt wäre es Zeit Ihre Rundfunk- und Fernsehgeräte beide umzumelden.

#### Post

Damit Sie Ihre Post ohne Verzögerung am neuen Wohnort erhalten: jetzt Post-Nachsende-Antrag stellen.

#### Werkzeug

Einen großen Werkzeugkasten mit allem Notwendigen bringt am Umzugstag Ihre Umzugsmannschaft mit. Doch sicher ist sicher: Halten Sie eine Zange oder einen Schraubenzieher zusätzlich parat. Schaden kann's nicht.

#### Abdeckpapier

Damit am Umzugstag Ihre Fußböden nicht leiden, legen Sie Abdeckpapier zurecht. Je fester desto besser. Selbstverständlich kann das auch der Umzugspartner für Sie erledigen.

#### Nachfassen

Lassen Sie sich von Ihrem Handwerker, den Sie mit Renovierungsarbeiten beauftragt haben, noch einmal den Termin bestätigen.

### 1 Woche vorher

#### Garten

Machen Sie eine Inspektion Ihres Gartens und Außenanlagen, notieren Sie, was Sie vor dem Umzug noch in Ordnung bringen müssen  
Rasen mähen

.....  
.....

### **Nachfassen**

Lassen Sie sich den Termin für den Handwerker, der zur Sicherung Ihrer Haushaltsmaschinen etc. bestellt ist, bestätigen  
Denken Sie noch einmal an den Babysitter. Rufen Sie ihn an und fragen Sie ihn, ob der Termin okay ist.

### **Informieren**

Jetzt sollten Sie Ihre Nachbarn vom genauen Umzugstermin informieren, damit sie von der Unruhe am Umzugstag nicht unruhig werden.  
Ihr Hausmeister muss auch Bescheid wissen. Bitten Sie ihn für den Umzugstag das Treppenhaus störungsfrei sicherstellen zu lassen und die Fahrstuhl Benutzung zu genehmigen.

### **Blumen**

Wenn Sie im Winter umziehen müssen, sollten Sie jetzt Ihre Zimmerpflanzen und Blumen in den Keller bringen, damit sie sich an kältere Temperaturen gewöhnen und nicht durch einen Temperaturschock während des Transportes eingehen.

### **1 Tag vorher**

#### **Packer**

In der Regel treten heute Ihre Umzugspacker zum Einpacken an. Sachkundig und schnell wird alles eingepackt. Wenn Sie mithelfen wollen, denken Sie bitte daran, dass unsere Haftung für Selbsteingepacktes nur bedingt eintritt.

#### **Parkplatz**

Reservieren Sie sich einen Parkplatz für den Umzugs-LKW vor dem Haus. Wenn Sie ihren Wagen und den von Freunden abends hintereinander auf den Parkplatz stellen, geht's am einfachsten.

#### **Koffer**

Stellen Sie sich einen Koffer für den persönlichen Bedarf zu- recht. Für alles, was notwendig ist während der Reise und für Kleinigkeiten wie Schnellverpflegung, Babywindeln- und -nahrung, Tierfutter, Waschzeug etc.

#### **Pflanzen**

Heute sollten Sie Ihre Blumen und Pflanzen noch einmal ausgiebig gießen. Damit sie die Reise gut überstehen.

#### **Wertgegenstände**

Alle Wertgegenstände wie Bargeld, Wertpapiere, Schmuck, Briefmarkensammlungen, Münzsammlungen etc. bitte gesondert und sicher verstauen und morgen im eigenen Pkw mitnehmen. Ansonsten bitte mit Ihrem Umzugs-Berater besprechen.

### **Am Umzugstag**

### **Umzugsunternehmen**

Der Kolonnenführer wird Sie begrüßen, Sie um evtl. Kenntnisse von Besonderheiten bitten und Sie nach speziellen Wünschen fragen. Jetzt liegt alles in unserer Hand von und Sie brauchen sich keine Gedanken mehr zu machen.

### **Ablesen**

Lesen Sie jetzt Ihre Zähler ab:  
Strom  
Wasser  
Gas  
Lassen Sie sich die festgestellten Zahlen von einem Nachbarn oder dem Hausmeister schriftlich bestätigen.

### **Müllsäcke**

Legen Sie Müllsäcke zurecht, damit keine Abfälle in der Wohnung bleiben

### **Briefkasten/Namensschilder**

Montieren Sie alle Namensschilder von Briefkasten, Klingel und Haustür ab.

### **Besenrein**

Wenn die Umzugs - Mannschaft weg ist, machen Sie Ihre Wohnung bitte mit den bereitgestellten Putzmitteln, Besen und Staubsauger besenrein. Wenn Sie möchten, erledigt das auch der Umzugs - Full-Service für Sie.

### **Übergabeprotokoll**

Mit dem Vermieter oder einem Beauftragten die leere Wohnung einer letzten Inspektion unterziehen, ein Übergabe- Protokoll anfertigen und bestätigen lassen.

### **Kaution**

Lassen Sie sich vom Vermieter Ihre Kaution auszahlen oder sich die Überweisungsbestätigung aushändigen.

### **Sind all Handwerks- und Renovierungsarbeiten beendet**

Gas- und Wasserhähne schließen  
Sicherungen rausdrehen  
Toiletten nachsehen  
Rollläden herunterlassen,  
Vor Abfahrt des Möbelwagens, letzten Rundgang durch alle Räume machen, nachsehen, ob alles in Ordnung ist oder etwas liegengelassen wurde.  
Alle Schlüssel der Wohnung dem Hausmeister oder einem Beauftragten übergeben und quittieren lassen.

### **Bei Ankunft**

#### **Parkplatz**

Bitte reservieren Sie einen Parkplatz, damit auch das Entladen reibungslos vor sich geht. ihre neuen Nachbarn sind hier sicher hilfsbereit.

#### **Prüfen**

Untersuchen Sie als erstes evtl. Schäden oder Mängel in Ihren neuen Räumen und lassen sich diese im Notfall bestätigen.

### **Wohnungsskizze**

Erläutern Sie der Umzugs – Mannschaft Ihre Wohnungsskizze damit sie weiß, wo alles hinkommt. Und vergessen Sie bitte nicht, auf evtl. Besonderheiten hinzuweisen.

### **Namensschilder**

Bringen Sie die neuen Namensschilder an der Klingel, Briefkasten und Wohnungstüre an

### **Handwerker**

Prüfen Sie bitte, ob der Termin mit dem bestellten Handwerker zum Anschließen von Haushaltsmaschinen und Elektrogeräten eingehalten wird.

### **Verschnaufpause**

Vereinbaren Sie mit dem Kolonnenführer eine kleine Verschnaufpause für die Umzugs - Mannschaft. Wenn Sie einen kleinen Imbiss und ein paar Erfrischungsgetränke anbieten können, wird Ihnen die ganze Mannschaft dankbar sein.

### **Ablesen**

Lesen Sie die Zähler ab und lassen Sie sich schriftlich bestätigen  
Gas  
Wasser  
Strom

### **Rundgang**

Machen Sie mit dem Kolonnenführer einen Rundgang durch die Räume. Sagen Sie ihm bitte, ob alles okay ist.

### **Abschied**

Ihre Umzug - Mannschaft verabschiedet sich. Waren Sie zufrieden? Dann sagen Sie es bitte weiter. Waren Sie unzufrieden, dann sagen Sie es bitte uns. Damit wir es in Zukunft besser machen können.

### **Ummelden**

Innerhalb der Bundesrepublik müssen Sie Ihr Auto so bald wie möglich ummelden.

### **Bank**

Sicher hat Ihre Hausbank Sie bei ihrer neuen Bank schon avisiert. Man will Ihnen bei allen Dingen helfen. Gleichzeitig können Sie alle erforderlichen Daueraufträge und Einzugsermächtigungen erteilen.

### **Nachbarn**

Falls Sie es noch nicht getan haben: Ihre Nachbarn freuen sich, wenn Sie mit einer kleinen Aufmerksamkeit zu einem Begrüßungsplausch kommen.

### **Einzugsparty**

Wer sich so richtig über den gelungenen Umzug freut, arrangiert jetzt eine fröhliche Einzugsfeier mit netten Freunden und den Nachbarn.

### **Glückwunsch**

Jetzt möchten wir Ihnen herzlich zu Ihrem neuen Zuhause noch gratulieren und Ihnen darin eine schöne, neue Zeit wünschen.